

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЕШКАЙМСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №1

Согласовано  
Педагогический совет  
Протокол № 1 от 29.08.2018



Утверждено  
Директор школы  
Приказ № 215 от 31.08.2018  
Гайскова Н.Е.

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О СОВЕТЕ  
РОДИТЕЛЕЙ**

## **1. Общие положения.**

1.1. В целях учета мнения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся по вопросам управления Школой, содействия Школе в осуществлении воспитания и обучения обучающихся, совершенствованию образовательного процесса, охраны жизни и здоровья воспитанников и обучающихся; в защите законных прав и интересов детей; в организации и проведении воспитательных мероприятий по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в Школе создается Совет родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в Школе (далее – Совет родителей). Совет родителей является общественным органом управления Школой.

1.2. Совет избирается сроком на 2 года на общем собрании родителей (законных представителей) простым большинством голосов. Из состава Совета родителей избирается председатель и секретарь. Количество членов Совета родителей определяется общим собранием родителей (законных представителей) обучающихся, но не менее одного представителя от каждого класса.

1.3. Совет родителей работает в тесном контакте с администрацией школы, педагогическим советом и другими органами управления и общественными организациями в соответствии с действующим законодательством.

1.4. Совет родителей действуют в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом школы, Положением о Совете родителей.

1.6. Для обсуждения и решения наиболее важных вопросов Совет родителей созывает общее собрание родителей.

1.7. Общее собрание родителей проводится с участием директора школы, классных руководителей, воспитателей и других педагогических работников и специалистов школы.

## **2. Основные задачи**

2.1. Основными задачами Совета родителей являются:

- всемерное укрепление связи между семьей и Школой в целях установления единства воспитательного влияния на детей педагогического коллектива и семьи;

- привлечение родителей к активному участию в жизни Школы и организации учебно-воспитательного процесса.

- утверждение списков детей, нуждающихся в материальной помощи и в обеспечении бесплатным питанием;

- внесение предложений по улучшению материально-технической базы Школы, библиотечного фонда, подготовки Школы к новому учебному году, организации охраны Школы;

- участие в опросе о введении требований к одежде для обучающихся Школы.

2.2. Протоколы Совета родителей подписываются председателем и секретарем.

2.3. Совет родителей работает по самостоятельно утвержденному регламенту.

2.4. Совет родителей осуществляет содействие совершенствованию условий для осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья обучающихся.

2.5. Участвует в организации защиты законных прав и интересов учащихся.

- 2.6.Сотрудничает с органами управления школой.  
2.7.Участвует в разработке локальных актов.  
2.8.Формирует предложения для повышения качества образовательной деятельности.  
2.9.Содействует организации внеурочной деятельности учащихся.

### **3. Полномочия. Права. Ответственность.**

3.1.Совет родителей имеет следующие полномочия:

- содействует обеспечению оптимальных условий для организации воспитательно-образовательного процесса;
- проводит разъяснительную и консультативную работу о правах и обязанностях родителей (законных представителей) обучающихся;
- оказывает содействие в проведении общешкольных мероприятий;
- участвует в подготовке школы к новому учебному году;
- рассматривает обращения по вопросам, отнесённым настоящим положением к компетенции Совета;
- обсуждает локальные акты школы по вопросам, затрагивающим их права и законные интересы, вносит предложения;
- принимает участие в организации безопасных условий осуществления образовательного процесса, соблюдении санитарно-гигиенических правил и норм;
- взаимодействует с педагогическим коллективом школы по вопросам профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;
- взаимодействует с другими органами управления школы по вопросам проведения общешкольных мероприятий и другим вопросам, относящимся к компетенции Совета.
- координирует деятельность Советов родителей классов.

3.2.Совет родителей имеет право:

- в соответствии со своей компетенцией вносить предложения органам управления Педагогическому совету и Совету обучающихся и получать информацию о результатах их рассмотрения;
- обращаться за разъяснениями в другие компетентные учреждения и организации;
- заслушивать публичный доклад директора;
- принимать участие в обсуждении локальных актов школы;
- давать разъяснения и принимать меры по рассматриваемым обращениям;
- поощрять родителей (законных представителей) обучающихся за активную работу в Совете родителей, оказание помощи в проведении общешкольных мероприятий и т.д.
- организовывать постоянные или временные комиссии под руководством членов Совета для исполнения своих функций;
- председатель Совета родителей может присутствовать (с последующим информированием Совета) на отдельных заседаниях Педагогического совета, других органов управления по вопросам, относящимся к компетенции Совета.

3.3.Совет родителей несёт ответственность за:

- выполнение плана работы Совета родителей;
- выполнение решений Совета родителей;
- качественное принятие решений в соответствии с действующим законодательством;



#### **4.Порядок работы.**

4.1.Совет родителей собирается на заседания не реже одного раза в полугодие в соответствии с планом работы.

4.2. Заседание считается правомочным, если на его заседании присутствуют  $\frac{1}{2}$  численного состава членов Совета родителей.

4.3.Решения Совета родителей принимаются простым большинством голосов. При равенстве голосов, решающим считается голос председателя Совета родителей.

4.4.Заседание Совета родителей ведёт председатель Совета родителей.

4.5.Секретарь Совета родителей ведёт всю документацию.

4.6.Решения Совета родителей, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, являются рекомендательными и доводятся до сведения директора школы, Педагогического совета школы и Совета обучающихся (при необходимости).

4.7.Администрация школы, Педагогический совет или Совет обучающихся в течение 5 дней должны рассмотреть поступившие к ним материалы Совета родителей и сообщить о своем мнении (решении) Совету родителей.

4.8.Если мнение (решение) администрации школы, Педагогического совета или Совета обучающихся не совпадают с мнением (решением) Совета родителей, то директор обязан в течение трех рабочих дней провести дополнительные консультации с целью достижения взаимоприемлемого решения.

4.9. Если согласие Совета родителей с другими органами управления не достигнуто, возникшие разногласия оформляются протоколом. Совет родителей может обратиться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

4.10.Совет родителей отчитывается о своей работе перед общим собранием родителей.

4.11.Члены Совета родителей, не принимающие участия в его работе, по представлению председателя Совета могут быть отозваны избирателями.

#### **5.Документация.**

5.1.Совет родителей должен иметь план работы на один учебный год.

5.2.План работы на учебный год согласуется с директором школы.

5.3.Заседания Совета родителей оформляются в протоколе. В протоколах фиксируется ход обсуждения вопросов, предложения и замечания членов Совета.

5.4.Протоколы подписываются председателем и секретарём Совета родителей.

5.5.Документация Совета родителей хранится в архиве школы. Срок хранения 3 года.