

Принято
На Педагогическом совете
Протокол №13 от 20.06.2024

Утверждено
Директор МОУ Вешкаймская СОШ №1
_____/Н.Е.Гайскова

Приказ № 150 от 28.06.2024

Положение

о безотметочной системе оценивания учащихся 1 и 2 классов в МОУ Вешкаймская СОШ №1

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1. Безотметочное обучение представляет собой обучение, в котором отсутствует пятибалльная форма отметки как форма количественного выражения результата оценочной деятельности.

1.2. Модернизация содержания образования и организация учебного процесса в начальной школе предусматривает работу с детским интересом и направлена на создание таких условий обучения, которые не допускают появления у первоклассников отчуждения и негативного отношения к учебной жизни.

1.3. Целью введения безотметочного обучения в первом классе в течение учебного года и во 2 классе в течение 1 триместра является поиск подхода к оцениванию, который позволит создать благоприятные условия для адаптации ребенка в условиях ФГОС НОО, будет способствовать гуманизации обучения, индивидуализации учебного процесса, повышению учебной мотивации и учебной самостоятельности в обучении.

1.4. Основные принципы безотметочного обучения:

- дифференцированный подход при осуществлении оценивающих и контролирующих действий;
- приоритет самооценке (самооценка ученика должна предшествовать оценке учителя);
- гибкость и вариативность (использование различных процедур и методов изучения результативности обучения);
- естественность процесса контроля и оценки (контроль и оценка должны проводиться в естественных для учащихся условиях, снижающих стресс и напряжение).

1.5. Никакому оцениванию не подлежат:

- темп работы ученика;
- личностные качества школьников;
- своеобразии их психических процессов (особенности памяти, внимания, восприятия и т. д.).

1.6. Основные виды контроля:

- стартовый контроль,
- тематический контроль,
- итоговый контроль.

2. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РАЗВИТИЯ УЧАЩИХСЯ.

2.1. Основными показателями развития учащихся 1-х и 2-х классов являются:

- учебно-познавательный интерес;
- самостоятельность суждений, критичность по отношению к своим и чужим действиям;
- основы самостоятельности;
- способность к преобразованию изученных способов действия в соответствии с новыми условиями задачи.

2.2. Содержательный контроль и оценка учащихся должны быть направлены на выявление индивидуальной динамики развития первоклассников (от начала учебного года к концу) с учетом личностных особенностей и индивидуальных успехов.

2.3. Динамика развития учащихся фиксируется учителем.

3. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА ЗНАНИЙ И УМЕНИЙ УЧАЩИХСЯ.

3.1. Содержательный контроль и оценка знаний и умений первоклассников предусматривает выявление индивидуальной динамики качества усвоения предмета ребенком и не допускает сравнения его с другими детьми.

3.2. Для отслеживания уровня усвоения знаний и умений используются:

- стартовые и итоговые проверочные работы;
- тестовые диагностические работы;
- текущие проверочные работы;
- «портфель» ученика.

3.3. Стартовая работа (проводится в начале сентября) позволяет определить актуальный уровень знаний, необходимый для обучения, а также «зону ближайшего развития предметных знаний», организовать коррекционную работу в «зоне актуальных знаний».

- 3.4. Тестовая диагностическая работа («на входе» и «выходе») включает в себя задания, направленные на проверку пооперационного состава действия, которым необходимо овладеть учащимся в рамках данной учебной задачи.
- 3.5. Тематическая проверочная работа проводится по ранее изученной теме, в ходе изучения следующей на этапе решения частных задач.
- 3.6. Промежуточная аттестация в 1 классе проводится с 4 мая по 24 мая, включает все основные темы учебного периода.
- 3.7. «Портфель» ученика представляет собой подборку личных работ ученика, в которые могут входить творческие работы, отражающие его интересы, лучшие работы, отражающие прогресс ученика в какой-либо области, продукты учебно-познавательной деятельности ученика – самостоятельно найденные информационно-справочные материалы из дополнительных источников, доклады, сообщения и пр.
- 3.8. Динамика обученности учащихся фиксируется учителем.
- 3.9. В первом классе домашние задания не задаются.
- 3.10. Безотметочное обучение устанавливается в 1 классе в течение всего учебного года, а во 2 классе в течение 1 триместра

4. ВЕДЕНИЕ ДОКУМЕНТАЦИИ.

4.1. Учитель:

- 4.1.1. По каждому предмету составляется рабочая программа на год, которое является основой планирования педагогической деятельности учителя.
- 4.1.2. Электронный журнал является главным документом учителя и заполняется соответственно программе. Отметки в 1 классе в течение всего учебного года, а во 2 классе в течение 1 триместра не выставляются.
- 4.1.3. Результаты обучения фиксируются в оценочном листе достижений ученика, составленных согласно программам по каждому предмету. Оценочный лист заполняется после каждого триместра.
- 4.1.4. Качество усвоения знаний и умений оценивается следующими видами оценочных суждений:
«+» - понимает, применяет (сформированы умения и навыки);
«/» - различает, запоминает, не всегда воспроизводит;
«-» - не различает, не запоминает, не воспроизводит.
- 4.1.5. Для коррекции своей работы учитель 1 класса 1 раз в триместр проводит анализ своей педагогической деятельности на основе анализа учебной деятельности учащихся.
- 4.2. Администрация школы:
- 4.2.1. В своей деятельности школы используют по необходимости все материалы учителей и учащихся для создания целостной картины реализации и обучения в школе.
- 4.2.2. По итогам года на основе полученных материалов от учителей заместитель директора по УР проводит педагогический анализ работы педагогического коллектива, определяя «проблемные» места, достижения и трудности как учащихся, так и учителей, на основе которых определяет стратегические задачи на следующий год обучения.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СУБЪЕКТОВ КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ.

- 5.1. Между учителем, учащимися, родителями учащихся и администрацией школы в рамках безотметочного обучения необходимо строить равноправное сотрудничество.
- 5.2. Учащийся имеет право на ошибку и время на ее ликвидацию.
- 5.3. Учитель имеет право:
- определять содержание оценочной деятельности в соответствии с тематическим планированием;
 - оценивать учащихся только относительно их собственных возможностей и достижений.
- 5.4. Учитель обязан:
- соблюдать правила оценочной безопасности;
 - вести учет продвижения учащихся;

- доводить до сведения родителей (законных представителей) достижения и успехи учащихся.

5.5. Родитель (законный представитель) имеет право:

- знать о принципах и способах оценивания первоклассников в данной школе;
- на получение достоверной информации об успехах и достижениях своего ребенка;
- на индивидуальные консультации с учителем по поводу проблем, трудностей и путей преодоления их у своего ребенка.

5.6. Родитель (законный представитель) обязан:

- соблюдать правила оценочной безопасности и Положения безотметочного обучения;
- информировать учителя о возможных трудностях и проблемах ребенка, с которыми родитель (законный представитель) сталкивается в домашних условиях;
- посещать родительские собрания (рефлексии), на которых идет просветительская работа по оказанию помощи в образовании детей.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН.

6.1. При нарушении основных принципов безотметочного обучения одной из сторон учебно-воспитательного процесса другая сторона имеет право обратиться к администрации школы с целью защиты своих прав в установленном Уставом школы порядке.

6.2. Нарушение правил оценочной безопасности является предметом административного разбирательства и общественного порицания.

6.3. В случаях, когда родителей (законных представителей) не устраивают отдельные положения данного документа, они имеют право перевести ребенка в другую школу.